

## Личный кабинет налогоплательщика

**Личный кабинет налогоплательщика** - это информационный ресурс, который размещен на официальном сайте ФНС России

[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)

[w](#)

, и предназначен для реализации налогоплательщиками и налоговыми органами своих прав и обязанностей, установленных НК РФ.

## Личный кабинет налогоплательщика - физического лица

Граждане могут использовать личный кабинет налогоплательщика как для получения документов от налогового органа, так и для передачи в налоговый орган документов (информации), сведений.

[Скачать документ](#)

При этом, получать документы от налоговых органов через личный кабинет налогоплательщик - физическое лицо сможет после направления в налоговый орган уведомления об использовании личного кабинета налогоплательщика.

## **Получение доступа к личному кабинету налогоплательщика**

Получить доступ к личному кабинету налогоплательщика можно одним из двух способов:

### **1. С помощью логина и пароля, указанных в регистрационной карте.**

Получить регистрационную карту физическое лицо может лично в любой инспекции ФНС России независимо от места жительства и постановки на учет.

При обращении в инспекцию ФНС России по месту жительства при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

При обращении в иные инспекции ФНС России при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и оригинал или копию свидетельства о постановке на учет физического лица (свидетельство о присвоении ИНН).

### **2. С помощью квалифицированной электронной подписи (универсальной электронной карты)**

Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи должен быть выдан Удостоверяющим центром, аккредитованным Минкомсвязи России, и может храниться на любом носителе: жестком диске, USB-ключе, Универсальной электронной карте или смарт-карте.

## **Возможности личного кабинета налогоплательщика**

Личный кабинет налогоплательщика позволяет:

### **1. Контролировать состояние расчетов с бюджетом:**

- По налогу на доходы физических лиц. В частности, если в прошедшем налоговом периоде (календарном году) налоговые агенты не удержали из вашего дохода исчисленные суммы НДФЛ, они должны были передать соответствующую информацию в налоговый орган до 1 марта следующего за отчетным налоговым периодом. В личном кабинете налогоплательщика можно увидеть, числится ли за физическим лицом неуплаченный НДФЛ, а также сумму долга и начисленные на нее пени (штрафы);

- По налогу на имущество физических лиц, транспортному и земельному налогу. В личном кабинете налогоплательщика указывается актуальная информация о начисленных суммах налогов, пенях, штрафах, на основании которой можно проверить как полноту, так и достоверность сведений об объектах налогообложения (например, о недвижимом имуществе, транспортных средствах), которыми располагают налоговые органы. Своевременное получение указанной информации позволяет оперативно информировать налоговые органы об обнаруженных вами неточностях и недостоверных сведениях;

### **2. Скачивать программы для заполнения декларации по форме 3-НДФЛ**

В личном кабинете налогоплательщика можно скачать декларацию по форме 3-НДФЛ, а также заполнить такую декларацию в режиме онлайн и, подписанную электронной подписью, направить ее в налоговую инспекцию в электронном виде.

### **3. Отслеживать статус камеральной проверки налоговых деклараций по форме 3-НДФЛ**

Если физическое лицо обратилось в налоговый орган с заявлением о возврате излишне уплаченного НДФЛ, возникшего в результате перерасчета налоговой базы в связи с использованием налоговых вычетов, то налоговый орган примет решение о возврате

налога после проведения камеральной проверки.

#### **4. Обращаться в налоговые органы без личного визита в налоговую инспекцию**

Обращения, направленные в налоговый орган через форму обратной связи в личном кабинете налогоплательщика, а также ответы налогового органа на эти обращения хранятся в разделе "Документы налогоплательщика".

#### **5. Оплачивать налоговую задолженность и налоговые платежи, формировать платежные документы**

С личным кабинетом налогоплательщика взаимоувязан электронный сервис "Заплати налоги", включающий сервис "Уплата налогов физических лиц", который позволяет налогоплательщику - физическому лицу:

- формировать платежные документы на уплату имущественного, земельного и транспортного налогов до получения Единого налогового уведомления (авансом);
- формировать платежные документы на уплату НДФЛ, а также платежные документы на уплату штрафа за несвоевременное представление налоговой декларации по форме 3-НДФЛ;
- формировать платежные документы на уплату задолженности;
- распечатывать сформированные документы для оплаты в любой кредитной организации или оплачивать безналичным путем с помощью онлайн-сервисов банков, заключивших соглашение с ФНС России.

## Личный кабинет налогоплательщика - юридического лица

**Личный кабинет налогоплательщика - юридического лица** представляет собой размещенный на сайте ФНС (

<http://lkul.nalog.ru/>

) сервис, с помощью которого организация может обмениваться с ИФНС документами в электронном виде и отслеживать состояние расчетов по налогам.

Для получения доступа к личному кабинету нужно:

1. приобрести квалифицированную электронную подпись (ЭЦП);
2. пройти онлайн-регистрацию в личном кабинете на сайте ФНС;
3. подписать ЭЦП Соглашение о получении доступа в личный кабинет.

Технические условия подключения к личному кабинету указаны на сайте ФНС ( <http://lkul.nalog.ru/check.php> ).

В числе прочего через личный кабинет можно отправить в ИФНС:

- сообщения о создании или закрытии обособленных подразделений;
- запросы о выдаче акта сверки, справки об отсутствии задолженности, справки о состоянии расчетов с бюджетом;
- заявление о зачете (возврате) переплаты.

В свою очередь, ИФНС может направлять организации через личный кабинет запрошенные ею документы, выставять требования об уплате налога.

Более подробно о возможностях личного кабинета можно узнать на сайте ФНС ( <http://lkul.nalog.ru/> ).

Автор: Administrator

10.06.2022 13:26 - Обновлено 10.06.2022 13:31

---

Документы, размещенные организацией или инспекцией в личном кабинете, равнозначны документам на бумаге.

Поэтому, получив через личный кабинет, например, требование об уплате налога, организация должны его исполнить.

При этом датой получения организацией документа через личный кабинет считается день, следующий за днем его размещения инспекцией в личном кабинете.

Использование личного кабинета является правом организации, но не обязанностью.